"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA

Yo,_____ identificada/o con D.N.I./C.E. N° _____, y con domicilio real en_____, Distrito de _____, Provincia de _____, Departamento de _____, con relación al proceso de "Proceso de Nombramiento de Personal Administrativo bajo el Régimen Laboral del Decreto Legislativo N.° 276 / SEGUNDA ETAPA - 2026, conforme se tiene de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000056-2026-SERVIR-PE; por lo que AUTORIZO se me notifique de los actos administrativos a través de los siguientes medios de comunicación:

a) **Correo Electrónico** : _____
b) **Teléfono Celular (WhatsApp)** : _____

COMPROMETIÉNDOME A:

- ✓ Realizar un acuse de recibo (respuesta) en señal de recepción del acto administrativo enviado por la UGEL MELGAR a los medios declarados.
- ✓ Comunicar a la UGEL MELGAR de forma oportuna la realización de cambio de alguno de los medios de comunicación establecidos en la presente declaración. De no comunicarlos se entenderá notificado en los medios de comunicación autorizados anteriormente.
- ✓ Revisar continuamente la cuenta de correo electrónico que señalo, la bandeja de *SPAM* o el *BUZÓN DE CORREO NO DESEADO*, incluyendo el portal institucional de la UGEL MELGAR.

En señal de conformidad firmo la presente declaración conforme al artículo 20 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, *"Ley del Procedimiento Administrativo General"*, aprobado por Decreto Supremo N° 006-2026-JUS, AUTORIZO para que me notifiquen electrónicamente, los actos administrativos que se emitan a consecuencia del presente procedimiento.

Dado en la ciudad de Ayaviri a los ____ días del mes de _____ del 20____.

UGEL MELGAR
Unidad de Gestión Educativa Local Melgar

……
Firma
DNI N°:……