"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

CRONOGRAMA DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL ADMINISTRATIVO,

(D.Leg. 276 / RVM N° 287-2019-MINEDU)

"NORMA QUE REGULA EL PROCESO DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL ADMINISTRATIVO, BAJO EL RÉGIMEN LABORAL DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276, EN LA SEDE ADMINISTRATIVAS DE LAS DIRECCIONES REGIONALES DE EDUCACIÓN, UNIDADES DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL, INSTITUCIONES EDUCATIVAS, INSTITUTOS Y ESCUELAS DE EDUCACIÓN SUPERIOR PÚBLICOS"

N°	ACTIVIDADES	RESPONSABLE	INICIO	FIN
1	Publicación de la convocatoria	UGEL MELGAR	18/12/2024	18/12/2024
2	Publicación de plazas a ser consideradas en el Proceso de Contratación	UGEL MELGAR	18/12/2024	19/12/2024
3	Presentación de expedientes de los postulantes **(PRESENCIAL por mesa de partes de la UGEL MELGAR) De: 8:30 a.m., A: 1:00 p.m. y De: 2:30 - A: 5:30 p.m. (*)**	El Postulante	20/12/2024	26/12/2024
4	Evaluación de expedientes	Comité de contratación	27/12/2024	27/12/2024
5	Publicación Preliminar de Evaluación de Hoja de Vida.	Comité de contratación	27/12/2024	27/12/2024
6	Presentación de reclamos por ESCRITO - PRESENCIAL **(De: 8:30 a.m., A: 1:00 p.m. y De: 2:30 - A: 5:30 p.m.)**	Postulante	2/01/2025	2/01/2025
7	Absolución de reclamos (Oficina de Personal de la Entidad)	Comité de contratación / El Postulante	3/01/2025	3/01/2025
8	Publicación Final de Evaluación de Hoja de Vida.	Comité de contratación	3/01/2025	3/01/2025
9	Entrevista Personal - Grupo Profesional. (Oficina de Jefatura de Administración)	Comité de contratación / El Postulante	7/01/2025	7/01/2025
10	Publicación de Resultado final y cuadro de mérito.	Comité de contratación	7/01/2025	7/01/2025
11	Adjudicación de Plazas ***(El postulante deberá de portar su expediente de postulación en ORIGINAL para el cotejo, caso contrario de disminuirá el puntaje otorgado por el documento que no presente).***	Comité de contratación / El Postulante	8/01/2025	8/01/2025
12	Remisión de informe a la UGEL/DREP	Comité de contratación	9/01/2025	9/01/2025
13	Emisión de resolución a través del sistema NEXUS	LA UGEL / NEXUS	10/01/2025	10/01/2025

(*) El expediente presentado por el postulante debe contener lo siguiente: Formulario Único de Trámite (F.U.T.) o Solicitud dirigida al comité de contratación, **precisando EL CARGO AL CUAL POSTULA**, adjuntar el **Anexo 5.** Declaración Jurada, siendo formato establecido en la Norma Técnica. De ser el caso, deberá consignar el número de carné de extranjería correspondiente; **Hoja de vida documentada**, adjuntando la documentación requerida para la evaluación de los criterios establecidos; debiendo el área competente de la UGEL corroborar su veracidad en la *FISCALIZACIÓN POSTERIOR*. **En caso corresponda**: **a)** Certificado de discapacidad otorgado por médicos certificadores registrados de las Instituciones prestadoras de servicios de salud IPRESS, públicas, privadas y mixtas a nivel nacional. **b)** Documento oficial, emitido por la autoridad competente, que acredite su condición de Licenciado de las Fuerzas Armadas (INF.TEC. Nº 000617-2020-SERVIR-GPGSC) o Deportista Calificado de Alto Nivel. Adjuntar la ***Declaración Jurada de Autorización de Notificación Electrónica***

Ayaviri, 18 de diciembre de 2024

UGEL - MELGAR VISACIÓN UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

EL COMITÉ
UGEL MELGAR -

U.E. N° 302
Jr. Pumacahua N° 1099
Telf. - fax: 051-563787 / 563559
E-mail: www.ugelmelgar.edu.pe