ORIENTACIONES PARA CONFORMACIÓN DE LA COMISIÓN DE GESTIÓN DE RECURSOS EDUCATIVOS Y MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA EN LAS IIEE PARA EL AÑO 2021

- Sobre los miembros de la Comisión de Gestión de Recursos Educativos y Mantenimiento de Infraestructura, son los siguientes
  - Director de la IE
  - Dos representantes de los padres de familia elegidos en asamblea general
  - Un docente elegido en asamblea de docentes
  - Un personal administrativo elegido en asamblea
  - Un representante del municipio escolar o de la organización estudiantil que haga sus veces.
- En el caso de que el director concluya su función el 31 de diciembre o pida licencia en los meses de enero y febrero se añadirá a esta comisión, dos integrantes como personal de apoyo, encargada de recepcionar el material educativo en el periodo vacacional (enero y febrero).
- Este personal de apoyo debe cumplir las siguientes condiciones:
  - Ser Padre o madre de familia y tengan hijos que continúen sus estudios en el año 2021, opcionalmente puede ser también una autoridad de la comunidad.
  - Residir en la comunidad o cerca de la institución educativa durante los meses de enero y febrero del 2021.
  - Ser proactivo, estar atento a la llegada de materiales y estar en permanente comunicación con los miembros de la comisión.
- Los miembros de la Comisión de Gestión de Recursos Educativos y Mantenimiento de Infraestructura así como el personal de apoyo debe ser informado sobre sus responsabilidades con la finalidad de cumplirlas.
- Los directores remitirán al formulario https://forms.gle/cBC6YCpu9PkjLxSd7, los siguientes datos de la comisión:
- Datos de la IE.
  - Código Modular
  - Nombre de la IE
  - Lugar/Distrito.
  - Modalidad/ Nivel
- Datos del Director
  - Apellidos y nombres
  - DNI
  - Condición laboral.(designado, encargado, encargado por función u otro)
  - N° de celular de contacto.
- Datos de los miembros del comité de gestión de recursos educativos y mantenimiento de infraestructura; y personal de apoyo para la recepción de materiales educativos.
  - Apellidos y nombres
  - DNI
  - Miembro de la comisión (Docente, padre de familia, personal administrativo)
  - N° de celular de contacto.
- Además de registrar los datos en el aplicativo, adjuntaran la RD de reconocimiento de la Comisión de Gestión de Recursos Educativos y Mantenimiento de Infraestructura en formato PDF debidamente firmado.